

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Полтавській області
від «06» вересня 2024 р. № 1052-ОД

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з внесення відомостей про припинення
використання потужностей до Державного реєстру потужностей
операторів ринку

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг в місті Миргород
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вулиця Гоголя, 171/1, місто Миргород, Полтавська область, 37602
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Пн-Чт 8.00-17.00 Пт 8.00-15.45 Сб,Нд - вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(05355)5-03-18 e-mail: snar-mirgorod@ukr.net веб- сайт: snar-myrrhorod.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентуються надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», стаття 25
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 15.02.2024 № 431, «Про затвердження Порядку державної реєстрації потужностей, та

		Порядку ведення державного реєстру операторів ринку та їхніх потужностей» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.04.2024 за № 501/41846
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Припинення використання потужності
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Повідомлення оператора ринку або уповноваженої ним особи про припинення використання потужності
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Оператор ринку зобов'язаний протягом 10 робочих днів повідомляти територіальний орган компетентного органу про зміни у своїй діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку, а також про припинення використання потужності.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2	Розмір та порядок внесення плата (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	3 робочих дні з дати надходження повідомлення оператора ринку
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
14.	Результат надання	Внесення до відомостей державного

	адміністративної послуги	реєстру потужностей операторів ринку запису про припинення використання потужностей
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Копія рішення про відмову в державній реєстрації потужностей надається (надсилається) оператору ринку або уповноваженої ним особи протягом трьох робочих днів з дня його прийняття шляхом: вручення або надсилання його поштою (реєстрованим поштовим відправленням); надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.
16.	Примітка	Компетентний орган вносить до Реєстру запис про припинення (із зазначенням дати запису) у таких випадках: - надходження до компетентного органу повідомлення оператора ринку про припинення використання ним потужності; - припинення діяльності юридичної особи - оператора ринку; - припинення підприємницької діяльності оператора ринку - фізичної особи - підприємця.