Додаток 1

до рішення виконавчого комітету від 19 червня 2024 року № 298

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |  |
|  | **Технологічна картка****Виплата одноразової матеріальної допомоги при народженні дитини** | **ТК-7-1****00144** |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа і****виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийом і перевірка відповідності пакета документів, зазначених в заяві, реєстрація заяви, повідомлення суб’єкта звернення про орієнтовний термін виконання | Адміністратор ЦНАП | В | Впродовж 1- ого дня |
| 2. | Формування справи, внесення даних до журналу реєстрації, передача заяви та пакета документів на резолюцію | Адміністратор ЦНАП | В | Впродовж 1- ого дня |
| 3. | Накладення резолюції | Міський голова | В | Впродовж 2- 3-ого дня |
| 4. | Передача заяви та пакета документів виконавцю | Адміністратор ЦНАП | В | Впродовж 2- 3-ого дня |
| 5. | Розробка проєкту рішення | Директор центру соціальних служб Миргородської міської ради | В | Впродовж 17-20-ого дня |
| 6. | Погодження проєкту рішення | 1. Начальник фінансового управління;
2. Начальник юридичного відділу;
3. Профільний заступник міського голови;
4. Керуюча справами виконавчого комітету.
 | ППП П | Впродовж 21-26-ого дня |
| 7. | Прийняття рішення виконавчим комітетом міської ради | Члени виконавчого комітету | П | Впродовж26-28-ого дня |
| 8. | Реєстрація рішення виконавчого комітету міської ради | Начальник загального відділу | В | Впродовж 28-30-ого дня |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | Передача рішення в ЦНАП | Начальникзагального відділу | В | Впродовж 28-30-огодня |
| 10. | Перерахування коштів на рахунок заявника | Бухгалтер центру соціальних служб Миргородської міської ради | В | Впродовж 28-30-ого дня |
| Загальна кількість днів надання послуги – 30 |
| Загальна кількість днів передбачена законодавством – 30 |

**Керуюча справами виконавчого комітету Антоніна НІКІТЧЕНКО**