Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

від 19 червня 2024 року № 315

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА**  **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** | |
| **Технологічна картка**  **Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна** | **ТК-5-3-4**  **00049\*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа**  **і виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийняття документів, про державну реєстрацію прав, виготовлення їх електронних копій шляхом сканування (у разі подання документів у паперовій формі) та розміщення їх у Державному реєстрі прав, формування та друк заяви | Адміністратор  ЦНАП | В | Протягом 1-го дня |
| 2. | Формування справи, внесення даних до журналу реєстрації | Адміністратор  ЦНАП | В | Протягом 1-го дня |
| 3. | Передача заяви та пакета документів суб’єкта звернення до відділу реєстрації прав на нерухоме майно | Адміністратор  ЦНАП | В | Протягом 1-го дня |
| 4. | Перевірка відповідності заявлених прав і поданих документів вимогам законодавства, а також відсутності суперечностей між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями | державний реєстратор | В | Протягом 3-го-5-го дня |
| 5. | Прийняття рішення про державну реєстрацію прав або про відмову в такій реєстрації; | державний реєстратор | В | Протягом 3-го-5-го дня |
| 6. | Відкриття (закриття) розділу в Державному реєстрі прав та/або внесення до Державного реєстру прав відомостей про речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об’єкти та суб’єктів цих прав; | державний реєстратор | В | Протягом 3-го-5-го дня |
| 7. | Формування витягу з Державного реєстру прав для подальшого використання заявником; | державний реєстратор | В | Протягом 3-го-5-го дня |
| 8. | Видача документів за результатом розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав. | Адміністратор  ЦНАП | В | Протягом 5-го дня |
| Загальна кількість днів надання послуги - 5 | | | | |
| Загальна кількість днів передбачена законодавством - 5 | | | | |

**Керуюча справами виконавчого комітету Антоніна НІКІТЧЕНКО**