Додаток 2

 до рішення виконавчого

 комітету Миргородської міської ради

 від 19 червня 2024 року № 292

|  |  |
| --- | --- |
|  | **МИРГОРОДСЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ** |
| **Технологічна картка****Припинення дії договору про надання в оренду окремого**  **конструктивного елементу благоустрою комунальної власності** | **ТК 4-1-2** |
| **№ з/п** | **Етапи надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа** **і виконавчий орган** | **Дія** | **Термін виконання, (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Прийом і реєстрація заяви, повідомлення суб’єкта звернення про орієнтовний термін виконання | АдміністраторЦНАП | В | протягом 1-ого дня |
| 2. | Передача заяви суб’єкта звернення міському голові для накладання відповідної резолюції  | АдміністраторЦНАП | В | протягом 1-ого дня |
| 3. | Передача заяви виконавцю (відділу підприємництва, торгівлі та агропромислового комплексу) | АдміністраторЦНАП | В | не пізніше наступно го дня після резолюції |
| 4. | Розгляд документів, поданих суб’єктом звернення, підготовка проєкту рішення на розгляд виконавчого комітету міської ради | Відділ розвитку бізнесу, торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій Миргородської міської ради | В | не пізніше 5 днів до чергового засідання виконкому |
| 5. | У разі негативного результату – підготовка суб'єкту звернення листа з зауваженнями до поданих документів для їх доопрацювання  У разі позитивного результату – підготовка проєкту рішення | Відділ розвитку бізнесу, торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій Миргородської міської ради | В | протягом 3-4-ого дня |
| 7. | Забезпечення погоджувальними підписами (візами) проекту рішення | Відділ розвитку бізнесу, торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій Миргородської міської ради | В | протягом 15-16-ого дня |
| 8 | Розгляд проекту рішення на засіданні виконавчого комітету міської ради | Виконавчий комітет міської ради | З | згідно плану засідань |
| 9. | Передача прийнятого виконавчим комітетом рішення або відмови, якщо таке рішення не прийняте, адміністратору ЦНАП для його подальшої передачі особисто або надіслання поштою суб'єкту звернення. | Відділ розвитку бізнесу, торгівлі та туризму управління економічного розвитку та інвестицій Миргородської міської ради | В | протягом 5 робочих днів з моменту прийняття рішення |
| 10. | Запис в журнал реєстрації про результат надання адміністративної послуги та повідомлення про це суб’єкта звернення | АдміністраторЦНАП | В | протягом 1-ого дня |
| 11. | Видача суб’єкту звернення результату послуги | АдміністраторЦНАП | В | в день звернення заявника |
| Загальна кількість днів надання послуги – 30 днів |
|  Загальна кількість днів передбачена законодавством - 30 днів |

Умовні позначки : В- виконує, У- бере участь, П- погоджує, З- затверджує

**Керуюча справами виконавчого комітету Антоніна НІКІТЧЕНКО**